



# Jornal Oficial do Município de Ibiporã

LEI Nº 2.643 DE 26 DE SETEMBRO 2013 | LEI Nº 2.705 DE 21 JULHO DE 2014

ANO IX | Nº 1.671  
24 DE AGOSTO DE 2022  
Nº PÁGS: 08

JORNALISTA:  
LEONARDO PELISSON DE SOUZA  
MTB 0012435/PR

DIAGRAMAÇÃO:  
GABRIELA DE C. LUNARDELLI

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO

### AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA Nº 05/2022	
<b>Tipo:</b>	Técnica e preço.
<b>Objeto:</b>	contratação de agência de propaganda e publicidade
<b>Prazo de Execução:</b>	07 (sete) dias, a contar do recebimento da ordem de serviço.
<b>Vigência do contrato:</b>	12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.
<b>Prazo de pagamento:</b>	30 (trinta) dias
<b>Data de abertura:</b>	10/10/2022, às 09h:00min.
<b>Valor Máximo Total:</b>	R\$ 850.000,00
<b>Informações:</b>	Rua Padre Vitoriano Valente, 540 - Ibiporã/PR, no Departamento de Licitação, Secretaria de Administração, das 8h00min às 17h00min - Telefone (43) 3178-8483. Retirada do edital no endereço <a href="http://www.ibipora.pr.gov.br">www.ibipora.pr.gov.br</a>
<b>Ibiporã, 23 de agosto de 2022.</b>	

JOSÉ MARIA FERREIRA  
Prefeito

### AVISO DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 12/2022	
<b>Tipo:</b>	Chamada pública.
<b>Objeto:</b>	CREDENCIAMENTO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA PARA O TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS E ENTULHOS, EM LOCAL APROPRIADO E REGULAMENTADO PELOS ÓRGÃOS FISCALIZADORES, EM UM RAIOS DE NO MÁXIMO 40 KM DA SEDE DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ.
<b>Prazo de Execução:</b>	01 (um) dia, a contar do recebimento da ordem de serviço.
<b>Vigência do Termo de Credenciamento:</b>	12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.
<b>Prazo de pagamento:</b>	30 (trinta) dias.
<b>Data de abertura:</b>	19/09/2022, às 08:40.
<b>Valor Máximo Total:</b>	R\$ 81.993,97.
<b>Informações:</b>	Rua Padre Vitoriano Valente, 540 - Ibiporã/PR, no Departamento de Licitação, Secretaria de Administração, das 8h00min às 17h00min - Telefone (43) 3178-8483. Retirada do edital no endereço <a href="http://www.ibipora.pr.gov.br">www.ibipora.pr.gov.br</a>
<b>Ibiporã, 24 de agosto de 2022.</b>	

JOSÉ MARIA FERREIRA  
Prefeito

**DENGUE**

**O MOSQUITO QUE MATA, NÃO PODE NASCER**

Reserve alguns minutos do seu dia para verificar seu quintal e retirar qualquer material que possa acumular água e facilitar a proliferação do mosquito.

 **IBIPORÃ**

NUCLEO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORÃ - CNPJ 76.244.961/0001-03  
Contato: (43) 3178-8440 | atosoficiais@ibipora.pr.gov.br

ICP-Brasil Tipo A3 - Emitido por AC SAFEWEB RFB v5 - Emitido para: Município de Ibiporã: 76.244.961/0001-03 - NS: 540bb066fa2242df



**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE**

**DECRETO Nº 356/2022**

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 3.153, de 30 de novembro de 2021.

**DECRETA:**

**Art. 1º** - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R\$ 1.359.384,89 (um milhão, trezentos e cinquenta e nove mil, trezentos e oitenta e quatro reais, e oitenta e nove centavos)**, destinado ao reforço das seguintes

**Dotações Orçamentárias:**

**Suplementação**

04.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	
04.002.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE	
04.002.04.123.0004.2.029.	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE	
136 - 4.4.90.52.00.00	1000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.625,00
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
06.001.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
06.001.12.122.0006.2.054.	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
313 - 3.3.90.30.00.00	104 MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
06.001.12.128.0006.2.051.	CAPACITAÇÃO DE PESSOAL DA EDUCAÇÃO	
329 - 3.3.90.14.00.00	104 DIÁRIAS - CIVIL	8.000,00
06.001.12.361.0006.2.055.	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
362 - 3.3.90.37.00.00	104 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	300.000,00
06.001.12.365.0006.2.046.	MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHES	
425 - 3.3.90.37.00.00	103 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	160.000,00
06.001.12.365.0006.2.102.	MANUTENÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
440 - 3.3.90.37.00.00	103 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	150.000,00
1836 - 3.3.90.37.00.00	3103 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	27.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
07.001.00.000.0000.0.000.	ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA	
07.001.13.392.0007.2.107.	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO	
628 - 3.3.90.47.00.00	1000 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	600,00
631 - 3.3.90.92.00.00	1000 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, SERVIÇOS PÚBLICOS, OBRAS E VIAÇÃO	
08.001.00.000.0000.0.000.	ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA	
08.001.15.122.0008.2.012.	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, SERVIÇOS PÚBLICOS, OBRAS E VIAÇÃO	
670 - 4.4.90.52.00.00	1000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00
08.003.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE VIAS URBANAS	
08.003.15.451.0008.1.019.	CONSTRUÇÃO/PAVIMENTAÇÃO/RESTAURAÇÃO DE ASFALTO, PONTES, VIADUTOS E PLATAFORMA DE PEDESTRES	
713 - 4.4.90.51.00.00	1000 OBRAS E INSTALAÇÕES	280.800,52
08.004.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
08.004.15.451.0008.2.015.	MANUTENÇÃO E MELHORIA DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
742 - 3.3.90.39.00.00	507 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	134.834,80
745 - 4.4.90.51.00.00	507 OBRAS E INSTALAÇÕES	137.568,36
08.005.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO	
08.005.04.125.0008.2.095.	MANUTENÇÃO DO TRÂNSITO MUNICIPAL	
765 - 4.4.90.52.00.00	1000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00
09.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
09.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNIC ASSISTÊNCIA SOCIAL	
09.001.08.244.0009.2.068.	REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	
1928 - 3.3.90.30.00.00	3800 MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
1848 - 3.3.90.39.00.00	3839 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	6.470,00
10.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.10.122.0010.2.067.	MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE SAÚDE	
1036 - 3.3.90.39.00.00	303 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	17.000,00
10.001.10.301.0010.1.062.	CONSTRUÇÃO /AMPLIAÇÃO E REFORMA, E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS NAS UNIDADES DE ATENÇÃO BÁSICA	
1076 - 4.4.90.52.00.00	303 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	6.930,00
10.001.10.301.0010.2.066.	MANUTENÇÃO DA GESTÃO DAS POLÍTICAS DE ATENÇÃO BÁSICA	
1099 - 3.1.90.94.00.00	1000 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	31.411,55
1100 - 3.1.91.13.00.00	303 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.512,66
10.001.10.302.0010.2.065.	MANUTENÇÃO DA GESTÃO DA ASSISTÊNCIA HOSPITALAR AMBULATORIAL E PROCEDIMENTOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXI	
1246 - 3.3.90.37.00.00	303 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	15.000,00

**JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ**

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORÃ - CNPJ 76.244.961/0001-03

Contato: (43) 3178-8440 | atosoficiais@ibipora.pr.gov.br



10.001.10.305.0010.1.210.	CONSTRUÇÃO /AMPLIAÇÃO E REFORMA, E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS NOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
1392 - 4.4.90.52.00.00	303 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	36.500,00
17.000.00.000.0000.0.000.	PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
17.001.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE PROCESSOS E PARECERES	
17.001.04.122.0017.2.130.	DEPARTAMENTO DE PROCESSOS E PARECERES	
1732 - 3.3.90.40.00.00	1000 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	2.132,00
<b>Total Suplementação:</b>		<b>1.359.384,89</b>

**Art. 2º** - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirão como recursos o **Superávit Financeiro no valor de R\$ 43.470,00 (quarenta e três mil, e quatrocentos e setenta reais), o Excesso de Arrecadação e o Cancelamento de Dotação Orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, §1º, Incisos I, II e III da Lei Federal nº 4.320/64:**

**Redução**

04.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	
04.004.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE TESOUREARIA	
04.004.04.123.0004.2.031.	DEPARTAMENTO DE TESOUREARIA	
184 - 4.4.90.52.00.00	1000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.625,00
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
06.001.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
06.001.12.361.0006.2.055.	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
357 - 3.3.90.30.00.00	104 MATERIAL DE CONSUMO	318.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
07.002.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO	
07.002.13.695.0007.2.110.	MANUTENÇÃO DO TURISMO MUNICIPAL	
644 - 3.3.90.39.00.00	1000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.600,00
08.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, SERVIÇOS PÚBLICOS, OBRAS E VIAÇÃO	
08.001.00.000.0000.0.000.	ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA	
08.001.15.122.0008.1.025.	CONSTRUÇÃO/REFORMA E AMPLIAÇÃO DE PRÉDIOS/ ESPAÇOS PÚBLICOS	
649 - 4.4.90.51.00.00	1000 OBRAS E INSTALAÇÕES	290.800,52
08.001.15.451.0008.1.020.	CONSTRUÇÃO/REFORMA E REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS E PARQUES PÚBLICOS	
672 - 4.4.90.52.00.00	1000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00
08.004.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
08.004.15.451.0008.2.015.	MANUTENÇÃO E MELHORIA DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
740 - 3.3.90.30.00.00	507 MATERIAL DE CONSUMO	134.834,80
10.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.10.122.0010.2.067.	MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE SAÚDE	
1022 - 3.3.90.14.00.00	303 DIÁRIAS - CIVIL	5.000,00
1024 - 3.3.90.30.00.00	303 MATERIAL DE CONSUMO	7.000,00
10.001.10.301.0010.2.066.	MANUTENÇÃO DA GESTÃO DAS POLÍTICAS DE ATENÇÃO BÁSICA	
1144 - 3.3.90.37.00.00	303 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	15.000,00
10.001.10.302.0010.1.064.	CONSTRUÇÃO /AMPLIAÇÃO E REFORMA, E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS NAS UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA E	
1177 - 4.4.90.52.00.00	303 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	43.430,00
10.001.10.302.0010.2.065.	MANUTENÇÃO DA GESTÃO DA ASSISTÊNCIA HOSPITALAR AMBULATORIAL E PROCEDIMENTOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXI	
1186 - 3.1.90.13.00.00	303 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.512,66
1235 - 3.3.90.33.00.00	303 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	5.000,00
17.000.00.000.0000.0.000.	PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
17.001.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE PROCESSOS E PARECERES	
17.001.04.122.0017.2.130.	DEPARTAMENTO DE PROCESSOS E PARECERES	
1721 - 3.1.90.91.00.00	1000 SENTENÇAS JUDICIAIS	910,00
1735 - 3.3.90.49.00.00	1000 AUXÍLIO-TRANSPORTE	1.222,00

**Total Redução: 836.934,98**

Receita:1.1.1.2.50.03.00.00000000	Fonte: 1000	31.411,55
Receita:1.7.2.1.51.01.00.00000000	Fonte: 1000	153.750,00
Receita:1.7.2.1.51.01.00.00000000	Fonte: 1000	-30.750,00
Receita:1.3.2.1.01.01.01.00000000	Fonte: 103	187.000,00
Receita:1.3.2.1.01.01.01.00000000	Fonte: 507	137.568,36

**Total da Receita: 478.979,91**

**Art. 3º** - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrários.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ibiporã, Estado do Paraná, aos 23 dias do mês de agosto de 2022.

**JULIAN JONES CABRAL**

Diretor Contábil

**KÊMIL EL KADRI**

Secretário Municipal de Finanças

**JOSÉ MARIA FERREIRA**

Prefeito



**DIVISÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Ibiporã, Estado Do Paraná.

**CONTRATADA:** MX TERRA FORTE CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.

**PROC. ADM. Nº.** 401/2022 – **TOMADA DE PREÇO Nº.** 02/2022 – **CONTRATO Nº.** 408/2022.

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de mão de obra e fornecimento de materiais para construção de muro de contenção do cemitério Municipal São Lucas, no perímetro da Rua dos Pinhais.

**VALOR TOTAL:** R\$ 926.456,30 (Novecentos e vinte e seis mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e trinta centavos).

**PRAZO DE EXECUÇÃO:** 90 (noventa) dias, a contar da ordem de serviço.

**VIGÊNCIA DO CONTRATO:** 22 de Agosto de 2023.

**FORMA DE PAGAMENTO:** 30 (trinta) dias, a contar do recebimento da nota fiscal.

**DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

REDUZIDOS	PROGRAMÁTICAS	FONTES
673	08.001.15.451.0008.1.021	1000

GESTOR DO CONTRATO	SECRETARIA
Paulo Sérgio Victor	Sec. Municipal De Planejamento, Serviços Públicos, Obras e Viação

FISCAL DO CONTRATO	SECRETARIA
Thiers Pontes Franco Neto	Sec. Municipal De Planejamento, Serviços Públicos, Obras e Viação

**DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO:** 23 de Agosto de 2022.

**Ibiporã, 23 de Agosto de 2022.**

**JOSÉ MARIA FERREIRA**

Prefeito

**SAMAE**

**HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO Nº 30/2022**

Tendo em vista o resultado do julgamento do processo licitatório, com fundamento nos Pareceres Jurídicos favoráveis, adequações a Lei Federal nº 10.520/2002 e conforme disposto no Inciso VI do Art. 43 da Lei Federal nº 8666/93, Homologo e Adjudico o presente processo a(s) empresa(s) vencedora(s) tornando público o resultado a seguir:

**TIPO DE LICITAÇÃO:** Pregão Eletrônico nº 30/2022

**OBJETO:** Registro de preço para eventual aquisição de materiais de expediente

**EMPRESAS VENCEDORAS:** IDEALE PAPEIS LTDA – CNPJ: 33.446.861/0001-57

**LC COMÉRCIO DE EMBALAGENS LTDA – CNPJ:** 47.190.313/0001-13

**LM SUPRIMENTOS LTDA – CNPJ:** 09.211.625/0001-77

**MARCOS FERRARI – CNPJ:** 33.008.679/0001-14

**SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS – CNPJ:** 41.157.706/0001-49

**SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA – CNPJ:** 09.943.233/0001-00

**VALOR UNITÁRIO:** Conforme tabela abaixo

**VALOR TOTAL:** R\$ 39.040,45 (trinta e nove mil, quarenta reais e quarenta e cinco centavos)

**RECURSOS:** Próprios.

**PAGAMENTO:** Em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal.

**PRAZO DE ENTREGA:** De até 20 (vinte) dias contado a partir da emissão da Requisição de Empenho.

IDEALE PAPEIS LTDA					
Lote	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
60	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR BRANCA GRAMATURA 75G/M2; MEDINDO (210X297)MM; ALVURA MINIMA DE 90%, CONFORME NORMA ISO; OPACIDADE MÍNIMA DE 87%; UMIDADE ENTRE 3,5% (+/-1,0), CONFORME NORMA TAPPI; CORTE ROTATIVO, PH ALCALINO COR BRANCA; EMBALAGEM REVESTIDA EM BOPP; COM CERTIFICACAO AMBIENTAL FSC OU CERFLOR. CAIXA COM 10 RESMAS.	CX	100,00	219,99	21.999,00
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 21.999,00</b>



LC COMÉRCIO DE EMBALAGENS LTDA					
Lote	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
12	Clipe de aço galvanizado nr. 4/0, formato paralelo, Caixa c/ 500g.	Cx.	6,00	8,99	53,94
20	Lapiseira com grafite medindo 0,9mm Lapiseira em plástico rígido opaco, no formato sextavado, grafite medindo 0,9mm, tipo da ponta em metal, grafite acionado por borracha e metal.	Unid.	10,00	7,06	70,60
35	Capa para encadernação no formato A4 (210 x 297)mm. Capa para encadernação, jogo em pvc rugoso, gramatura da capa 0,30 micras cristal, gramatura da contra-capas 0,30 micras preta, sem dorso (individuais), para fechamento com espiral, no formato A4 (210 x 297)mm.	PAR	100,00	0,88	88,00
59	BOBINA DE PAPEL PARA CALCULADORA EM 1 VIA; EM PAPEL ACETINADO; PESANDO ENTRE 60 A 65G/M2; MEDINDO 57MM X 30M(LXC); NA COR BRANCA.	Unid.	40,00	1,89	75,60
63	Lápis número 2B, com corpo em madeira medindo no mínimo 170mm. Formato redondo, apontado, na cor verde envernizada, matéria da carga mina grafite, nome do fabricante gravado no lápis com identificação do fornecedor na embalagem.	Unid.	40,00	1,06	42,40
77	Cartão de ponto mensal, com impressão frente e verso. Cartão de ponto mensal, em cartolina, na cor palha, pesando 240g/m2, com impressão frente e verso, medindo (86x180) mm.	Unid.	1,00	17,84	17,84
85	Lapiseira com grafite medindo 0,5mm Lapiseira em plástico rígido opaco, no formato sextavado, grafite medindo 0,5mm, tipo da ponta em metal, grafite acionado por borracha e metal.	Unid.	20,00	10,00	200,00
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 548,38</b>

LM SUPRIMENTOS LTDA					
Lote	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
13	Clipe de aço galvanizado número 8/0, paralelo. Caixa c/ 500 g.	Cx.	2,00	9,90	19,80
18	Grafite com espessura/diâmetro de 0,5mm, graduação 2B, cor preta. Caixa com 12 unidades.	Cx.	3,00	2,13	6,39
41	Livro protocolo, medindo 145x205mm, com 50 folhas Livro protocolo, medindo 145x205mm, capa pesando 1250g/m2, revestida com papel off-set plastificado, pesando 80g/m2, com 50fls, em papel off-set, pesando 56g/m2.	Unid.	5,00	16,41	82,05
42	Livro ata de papelaria, medindo 220x320 mm, com 100 folhas numeradas Livro ata de papelaria, medindo 220x320 mm vertical, capa pesando 1250g/m2, revestida com papel kraft, pesando 80g/m2, na cor preta, com 100fls numeradas, papel off-set, pesando 56g/m2.	Unid.	3,00	11,13	33,39
43	Agenda permanente medindo 145x205 mm (comp x alt.) Agenda permanente, costurada, medindo (comp.145xalt.205) mm, capa pesando 837g/m2, revestida de siltouch (material macio), folha pesando papel off set 63g/m2, contendo 192 fls., na cor preta, 1 dia por página.	Unid.	5,00	37,00	185,00
46	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR VERDE Papel sulfite de papelaria, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210x297) mm, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor verde, embalagem revestida em bopp, com certificação ambiental FSC ou CERFLOR. Pct. com 100 folhas.	Pct.	40,00	6,83	273,20
47	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR ROSA Papel sulfite de papelaria, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210x297) mm, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor rosa, embalagem revestida em bopp, com certificação ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote. com 100 folhas.	Pct.	40,00	6,83	273,20
49	Colchete nº 14. Caixa com 72 unidades	Cx.	5,00	21,76	108,80
53	Colchete nº 15. Caixa com 72 unidades	Cx.	5,00	21,71	108,55
65	Clipe de aço nr. 3/0, formato paralelo, niquelado, Caixa c/ 500 g.	Cx.	5,00	9,90	49,50
66	Clipe de aço número 2, trançado, niquelado. Caixa c/ 50 unidades.	Cx.	4,00	12,56	50,24
67	Grampeador de mesa para grampo 26/6 Grampeador de mesa, estrutura metálica, base de borracha, medindo aproximadamente (20x4,5x8,5) cm (compr.x larg.frente x alt.frente), na cor metálica (estrutura) e preto (apunhadura e base), grampo 26/6, com capacidade mínima para grampear 26 folhas e alfinetar 15 folhas (papel 75g/m2) tamanho grande.	Unid.	20,00	28,94	578,80
68	Lâmina para estilete em aço carbono, medindo 18mm, Caixa. com 10 unidades.	Cx.	2,00	3,32	6,64
71	Elástico de latex, nº 16, na cor bege, para dinheiro. Pacote com 100 grs.	Pct.	20,00	2,68	53,60



76	Grafite com espessura/diâmetro de 0,9mm, graduação HB, cor preta. Caixa com 12 unidades.	Cx.	3,00	12,62	37,86
78	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR AMARELO Papel sulfite de papelaria, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210x297) mm, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor amarelo, embalagem revestida em bopp, com certificação ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote com 100 folhas.	Pct.	40,00	6,85	274,00
79	Clipe de aço galvanizado número 6/0, paralelo. Caixa c/ 500g.	Cx.	3,00	9,90	29,70
80	Colchete nº 12. Caixa com 72 unidades.	Cx.	3,00	16,40	49,20
81	Prancheta MDF Ofício / A4 Metal Clip. Medidas: 33 cm altura x 23 cm largura x 3 mm espessura	Unid.	20,00	5,16	103,20
82	Clipe de aço nr. 2/0, formato paralelo, niquelado. Pacote. c/ 500grs.	Cx.	6,00	9,90	59,40
84	Grafite com espessura/diâmetro de 0,7mm graduação 2B, cor preta Caixa. 12 Unidade.	Cx.	4,00	3,03	12,12
87	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR AZUL Papel sulfite de papelaria, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210x297) mm, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor azul, embalagem revestida em bopp, com certificação ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote com 100 folhas.	Pct.	40,00	6,85	274,00
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 2.668,64</b>

<b>MARCOS FERRARI 06690714985</b>					
Lote	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
48	Mouse wireless na cor Preta Especificações mínimas: Tipo de conexão: 2.4GHz. Alcance sem fio: 10 metros. velocidade de 1200dpi. Criptografia sem fio Padrão de criptografia avançado de 128 bits (AES) entre dispositivos e receptor.	Unid.	20,00	40,00	800,00
56	Teclado wireless na cor Preta Especificações mínimas: Tipo de conexão: 2.4GHz. Alcance sem fio: 10 metros. velocidade de 1200dpi. Criptografia sem fio Padrão de criptografia avançado de 128 bits (AES) entre dispositivos e receptor.	Unid.	20,00	95,00	1.900,00
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 2.700,00</b>

<b>SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS</b>					
Lote	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
1	Grampo para grampeador, de arame de aço cobreado, medindo 26/6 Caixa 5.000 Unidade	Cx.	30,00	6,25	187,50
4	Recados autoadesivos com 80 folhas. Em cores diversas 38x51mm. Pacote com 2 blocos.	Pct.	50,00	4,00	200,00
5	Recados autoadesivos com 100 folhas, cor amarelo 76x102. Pacote com 01 bloco.	Cx.	30,00	3,70	111,00
6	Caneta esferográfica na cor azul com espessura de 1,0 mm. Caneta esferográfica na cor azul; corpo em poliestireno cristal. Formato sextavado. Ponta em latão e esfera de tungstênio. Com espessura de 1,0 mm e tampa antiasfixiante. Caixa com 50 unidades.	Cx.	10,00	23,62	236,20
7	Extrator de grampos em aço cromado tipo espátula.	Unid.	15,00	1,45	21,75
8	Estilete com cabo em polipropileno, lâmina de aço carbono de 18 mm.	Unid.	20,00	1,39	27,80
9	Caneta esferográfica na cor vermelha com espessura de 1,0 mm caneta esferográfica na cor vermelha; corpo em poliestireno cristal. Formato sextavado. Ponta em latão e esfera de tungstênio. Com espessura de 1,0 mm e tampa antiasfixiante. Caixa com 50 unidades.	Cx.	2,00	23,95	47,90
14	Clipe de aço galvanizado número 10/0, paralelo, Caixa c/ 500 gramas.	Cx.	2,00	14,50	29,00
15	Calculadora eletrônica de mesa com 12 dígitos Fonte de alimentação: bateria. Medidas aproximadas: 15 x 11 x 3 cm"	Cx.	6,00	21,00	126,00
16	Fita adesiva transparente de papelaria, celulose, medindo 12mmx30m	Unid.	20,00	1,05	21,00
21	Pincel atômico, na cor azul, ponta de feltro chanfrada, recarregável.	Unid.	12,00	1,77	21,24
22	Caneta para Quadro Branco. Cores preto / azul / vermelho	Unid.	12,00	1,70	20,40
37	Caixa de arquivo morto, em papelão, revestido em kraft 360x250x135 mm Caixa de arquivo morto, em papelão, revestido em kraft, 360x250x135mm, na cor parda. Pacote com 25 Unidade.	Pct.	10,00	70,31	703,10
38	Pasta em "L" em polipropileno incolor, espessura 0,15 e formato A4 Pasta em "L" em polipropileno incolor, espessura 0,15 e formato A4 (220x320 mm).	Unid.	150,00	0,88	132,00
39	Perfurador para papel com capacidade de 22 folhas de 75g/m2. Perfurador para papel, em aço, com capacidade de 22 folhas de 75g/m2, com 2 vazadores, na cor preta, tamanho médio.	Unid.	2,00	18,80	37,60



40	Tesoura uso geral aço inox 21cm, grande, 8 1/2"	Unid.	15,00	5,51	82,65
45	Pasta com aba e elástico em papel tipo kraft plastificada na cor azul. Tamanho: 235 x 325 mm.	Unid.	50,00	1,50	75,00
50	Caneta para retroprojektor (cores diversas)	Unid.	50,00	1,70	85,00
51	Pasta corrugada, de polipropileno, 335x250 mm, lombada de 04cm Pasta corrugada, de polipropileno, com aba e elástico, medindo 335x250mm, lombada de 4cm, na cor azul.	Unid.	40,00	4,30	172,00
52	Organizador de mesa (tripla) para documentos.	Unid.	10,00	44,34	443,40
54	Pasta com aba e elástico em papel tipo kraft plastificada cor branca Tamanho: 235 x 325 mm.	Unid.	50,00	1,50	75,00
55	Fonte ATX energia 350W	Unid.	15,00	185,00	2.775,00
57	Mochila executiva com compartimento para notebook mochila executiva com compartimento para notebook de até 15.6 polegadas. feita em couro, com alça de costas com regulagem de altura e alça de mão. abertura principal em zíper com puxador. executiva com compartimento para notebook de até 15.6 polegadas. especificações:- acabamento reforçado- bolso frontal para papéis e objetos- bolso com zíper, organizador interno- bolso central para notebook, repartição para livros etc. material couro ecológico-medidas aproximadas: 41x31x13cm"	Unid.	10,00	246,64	2.466,40
58	Pen Drive 8 Gb de Memória	Unid.	20,00	22,90	458,00
64	Grampo fixa papel, trilho, medindo 80mm, em chapa de aço com tratamento antiferrugem, apresentado em caixa contendo 50 jogos	Cx.	4,00	10,00	40,00
69	Cola líquida branca, frasco com 40 gr. Para uso escolar. Cola isopor, tecido, papel, a base de água, lavável, atóxica, secagem rápida, com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega, com selo do INMETRO na embalagem do produto.	Unid.	40,00	1,09	43,60
70	Cola bastão 10 gr. Cola bastão, para uso diversos, a base de éter de poli glucosídeo, atóxica, acondicionada em tubo bastão, pesando 10 gr, na cor branca, com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega, com selo do INMETRO na embalagem do produto.	Unid.	30,00	0,88	26,40
73	Caneta corretiva líquida, ponta metálica, com 7 ml Gravado no corpo o nome do fabricante.	Unid.	10,00	2,40	24,00
74	Fita adesiva em polipropileno medindo 12mmx40m, transparente Fita adesiva de papelaria	Rolo	10,00	1,10	11,00
75	Fita adesiva transparente, polipropileno, medindo 50mmx50m. Fita adesiva de papelaria.	Rolo	100,00	4,70	470,00
83	Fita adesiva com dorso de papel crepado de 40g/m2 com 18mm x 50m. Fita adesiva com dorso de papel crepado de 40g/m2 na cor palha claro, tratado com soluções de borracha, seu adesivo é base de borracha e resinas, medindo 18mm.x 50m.	Rolo	40,00	3,69	147,60
86	Pasta corrugada de polipropileno, com aba e elástico, 335x250 mm. Pasta corrugada, de polipropileno, com aba e elástico, medindo 335x250mm, lombada de 6cm, na cor azul.	Unid.	200,00	4,75	950,00
88	Fita adesiva com dorso de papel crepado de 40g/m2 com 25 mm x 50 m. Fita adesiva com dorso de papel crepado de 40g/m2 na cor palha claro, tratado com soluções de borracha, adesivo à base de borracha e resinas, medindo 25 mm.x 50 m.	Rolo	20,00	5,90	118,00
89	Papel vergê de papelaria, gramatura 90g/m2, formato a4, medindo (210x297) mm, conforme norma iso, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor amarelo, embalagem revestida em bopp, com certificação ambiental fsc ou cerflor. Pacote com 100 folhas.	Pct.	10,00	23,60	236,00
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 10.621,54</b>

### SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA

Lote	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
2	CANETA MARCA TEXTO CORPO EM POLIPROPILENO OPACO; PONTA 3 A 5MM; CORES DIVERSAS.	Unid.	150,00	0,96	144,00
3	BORRACHA DE PAPELARIA NÚMERO 40 FEITA DE LÁTEX NATURAL. PARA LÁPIS E GRAFITE. NO FORMATO RETANGULAR E NA COR BRANCA.	Unid.	30,00	0,24	7,20
11	Etiqueta autoadesiva para impressora HP laserjet 1022, no tamanho A4. Uma etiqueta por folha, caixa com 100 folhas	Cx.	8,00	38,98	311,84
17	Régua de uso escolar/escritório, poliestireno, 30cm, transparente.	Unid.	20,00	0,83	16,60
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 502,89</b>

Ibiporã, 24 de agosto de 2022.

**GUSTAVO TONELI DE SÁ**

Diretor-Presidente do SAMAE



**CÂMARA MUNICIPAL**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 007/2022-CMI**

**Processo Administrativo nº 022/2022**

**Pregão Eletrônico SRP nº. 004/2022-CMI**

**Contratante:** Câmara Municipal de Ibiporã/PR;

**Contratada:** DIRCEU BUENO DA ROCHA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no MF/CNPJ sob nº 36.757.131/0001-65, com sede na Rua Silverio Doniak, nº 280, CEP: 84.502-407, bairro D.E.R., na cidade de Irati, Estado do Paraná.

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza, conservação e asseio, e controle de acesso e tráfego predial, incluindo mão de obra, materiais e equipamentos, para o prédio da Câmara Municipal de Ibiporã – PR, consoante especificações no Edital e anexos do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2022 – CMI, referente ao lote único – nº 01.

**Forma de aquisição:** O serviço deverá atender integralmente as especificações constantes no Anexo I (Termo de Referência) do Edital Pregão Eletrônico n.º 004/2022-CMI e a contratação será formalizada por meio de Nota de Empenho, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/1993, e terá vigência de 12 (doze) meses;

**Tipo:** Menor preço global;

**Base legal:** Lei Federal nº 10.520/2002 e, subsidiariamente da Lei Federal nº 8.666/1993, do Decreto Municipal nº 111/2015, e demais disposições legais aplicáveis, além do disposto no Edital e seus anexos;

**Valor total:** R\$ 70.665,99 (setenta mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e noventa e nove centavos);

**Dotação orçamentária:** LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA:

01.001.01.031.0001.1002.3.3.90.37.00.00

**Foro:** Comarca de Ibiporã/PR.

Ibiporã, 22 de agosto de 2022.

**PEDRO LUIZ CHIMENTÃO**

Presidente da Câmara

O JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ é uma publicação de responsabilidade da PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORÃ | NÚCLEO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Chefe do Núcleo e Jornalista: Leonardo Pelisson de Souza | Diagramação: Gabriela de Carvalho Lunardelli  
(43) 3178-8440 | atosoficiais@ibipora.pr.gov.br | www.ibipora.pr.gov.br/jornal-oficial