



Jornal Oficial do Município de Ibiporã

Ano VII - Nº 1.119 - 25 de maio de 2020 - www.ibipora.pr.gov.br

Lei Nº 2.643 de 26 de setembro 2013 / Lei Nº 2.705 de 21 julho de 2014

Câmara de Vereadores

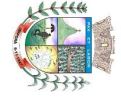


CÂMARA MUNICIPAL DE IBIPORÃ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO/2019 A ABRIL/2020

RGF - ANEXO 1 (LRF art. 55, inciso I, alínea "a")

Página: 1 / 2
1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)												TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PROCESSADOS (b)
	LÍQUIDAS													
	05/2019	06/2019	07/2019	08/2019	09/2019	10/2019	11/2019	12/2019	01/2020	02/2020	03/2020	04/2020		
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	235.561,49	234.771,33	246.619,53	236.148,93	235.644,04	288.016,17	237.747,54	414.148,50	245.188,53	248.834,41	246.470,33	308.132,97	3.172.218,17	0,00
Pessoal Ativo	235.561,49	234.771,33	246.619,53	236.148,93	235.644,04	288.016,17	237.747,54	414.148,50	245.188,53	248.834,41	246.470,33	308.132,97	3.172.218,17	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	199.289,69	198.498,21	210.282,88	199.909,37	199.394,14	241.895,76	200.906,06	353.820,31	205.538,15	210.974,42	207.516,46	269.068,12	2.836.823,57	0,00
Obrigações Especiais	38.271,80	38.233,12	38.330,75	38.330,95	38.259,90	44.120,41	38.841,48	60.328,49	37.650,38	37.859,99	37.953,87	39.064,85	475.394,60	0,00
Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias, Reformas e Reversões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Perceitas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de precatorização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Precatorização (favor elemento 3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA NÃO CONTRATADA (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes da Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instituição Normativa TCE/PR 96/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I) - (II)	235.561,49	234.771,33	246.619,53	236.148,93	235.644,04	288.016,17	237.747,54	414.148,50	245.188,53	248.834,41	246.470,33	308.132,97	3.172.218,17	0,00
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL													VALOR	% SOBRESA RCL AUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)													179.490.501,25	
(+) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º da CF) (V)													520.000,00	
(+) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)													0,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI)													179.960.501,25	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III + III b)													3.172.218,17	1,77%
LIMITE MÁXIMO (X) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)													10.737.830,07	6%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x X) (parágrafo único do art. 22 da LRF)													10.200.748,57	5,7%
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x X) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)													9.663.867,07	5,4%



CÂMARA MUNICIPAL DE IBIPORÃ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MAIO/2019 A ABRIL/2020

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 56, inciso I, alínea "a")

1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)												TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	INSORTAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)	
	LIQUIDADAS														
	05/2019	06/2019	07/2019	08/2019	09/2019	10/2019	11/2019	12/2019	01/2020	02/2020	03/2020	04/2020			



Departamento de Contratos

DECRETO Nº 198 DE 22 MAIO DE 2020.

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 3036 de 17 de dezembro de 2019.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício financeiro, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 320.700,00 (trezentos e vinte mil e setecentos reais) destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo indicadas, constante da tabela explicativa da despesa em vigor:

Lei/Ato nº 2627 - Decreto nº 198/2020 de 22/05/2020	Escopo	Nº	Ano
Autorização: 2541 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	3036	2019
Crédito adicional	Recurso do crédito adicional	Previsto	Realizado
Suplementar	Anulação de Dotações	270.700,00	270.700,00
Suplementar	Excesso de Arrecadação	0,00	50.000,00
Suplementar	Excesso de Arrecadação	50.000,00	0,00
Despesa			
2 EXECUTIVO MUNICIPAL	Anulação		6.700,00
2.001 GABINETE DO PREFEITO	Abertura		
04.122.0002.2005 GABINETE EM AÇÃO			
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO			
105 0 Recursos Ordinários (Livres)			
Crédito adicional:	Recurso do crédito adicional:		
Suplementar	Anulação de Dotações		
2 EXECUTIVO MUNICIPAL	Acréscimo		6.700,00
2.001 GABINETE DO PREFEITO	Abertura		
04.122.0002.2005 GABINETE EM AÇÃO			
3.3.90.47.00.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS			
145 0 Recursos Ordinários (Livres)			
Crédito adicional:	Recurso do crédito adicional:		
Suplementar	Anulação de Dotações		
6 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	Acréscimo		200.000,00
6.001 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Abertura		
12.361.0006.2032 MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL			
3.3.90.37.00.00 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA			
1700 104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica			
Crédito adicional:	Recurso do crédito adicional:		
Suplementar	Anulação de Dotações		
6 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	Anulação		200.000,00
6.001 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Abertura		
12.361.0006.2032 MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL			
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			



1715	104	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		
Crédito adicional:		Suplementar	Recurso do crédito adicional:	Anulação de Dotações
	9	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		Acréscimo 50.000,00
	9.001	FUNDO MUNIC ASSISTÊNCIA SOCIAL		Abertura
08.244.0009.2075		REDE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA		Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado
3.3.90.32.00.00		MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA		
7830	832	Benefício Eventual COVID-19		
Crédito adicional:		Suplementar	Recurso do crédito adicional:	Excesso de Arrecadação
	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		Acréscimo 64.000,00
	10.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		Abertura
10.301.0010.2089		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENÇÃO BÁSICA		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
5200	303	Saúde - Receitas Vinculadas (L.C. 141/12 - 15%)		
Crédito adicional:		Suplementar	Recurso do crédito adicional:	Anulação de Dotações
	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		Anulação 64.000,00
	10.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		Abertura
10.302.0010.2092		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE,		
3.3.90.34.00.00		OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE		
5480	303	Saúde - Receitas Vinculadas (L.C. 141/12 - 15%)		
Crédito adicional:		Suplementar	Recurso do crédito adicional:	Anulação de Dotações

Art.2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO TOLEDO COLONIEZI
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 202 DE 25 MAIO DE 2020.

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 3036 de 17 de dezembro de 2019.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício financeiro, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 12.900,00 (doze mil e novecentos reais) destinados ao reforço das dotações orçamentárias abaixo indicadas, constante da tabela explicativa da despesa em vigor:

Lei/Ato nº 2628 - Decreto nº 2628/2020 de 25/05/2020	Escopo	Nº	Ano
Autorização:	2541 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	3036 2019
Crédito adicional	Recurso do crédito adicional	Previsto	Realizado
Suplementar	Anulação de Dotações	7.300,00	7.300,00
Suplementar	Superávit Financeiro	5.600,00	0,00
Suplementar	Superávit Financeiro	0,00	5.600,00
Despesa			
	4 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	Acréscimo	7.300,00



	4.002	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE	Abertura	
28.846.0000.0015		ENCARGOS ESPECIAIS		
3.1.90.91.00.00		SENTENÇAS JUDICIAIS		
630	0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional:		Suplementar	Recurso do crédito adicional:	Anulação de Dotações
	4	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	Anulação	7.300,00
	4.002	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE	Abertura	
28.846.0000.0015		ENCARGOS ESPECIAIS		
3.3.90.91.00.00		SENTENÇAS JUDICIAIS		
650	0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional:		Suplementar	Recurso do crédito adicional:	Anulação de Dotações
	12	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, RECREAÇÃO E LAZER	Acréscimo	5.600,00
	12.001	ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA	Abertura	
27.812.0012.1112		CONSTRUÇÃO/ REFORMA E AMPLIAÇÃO DE ESPAÇOS DESPORTIVOS	Superávit Financeiro Livre	
4.4.90.51.00.00		OBRAS E INSTALAÇÕES		
6745	0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional:		Suplementar	Recurso do crédito adicional:	Superávit Financeiro

Art.2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO TOLEDO COLONIEZI
Prefeito Municipal

Departamento de Contratos

2ª Publicação Trimestral de Extrato de Ata de Registro de Preços

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ibiporã, ESTADO DO PARANÁ.

DETENTORA: LOUIS TOUR VIAGENS & TURISMO LTDA.

PROC. ADM. Nº. 010/2019 – **Pregão Nº.** 050/2019 – **ATA Nº.** 378/2019.

OBJETO: A Ata tem por objeto, a contratação de serviços de agenciamento de viagens para passagens terrestres.

VALOR TOTAL: R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: 24 de novembro de 2020.

DATA DE ASSINATURA DA ATA: 25 de novembro de 2019.

Informações detalhadas de todos os elementos da presente ata encontram-se disponíveis no site:

<http://transparencia.ibipora.pr.gov.br:8080/transparencia/licitacoes/verLicitacao?formulario.codEntidade=332&formulario.exercicio=2018&formulario.codLicitacao=050&formulario.codTipoLicitacao=8>

IBIPORÃ, 25 de maio de 2020.

JOÃO TOLEDO COLONIEZI

PREFEITO MUNICIPAL



Departamento de Gestão de Pessoas

DECRETO Nº. 195, DE 22 DE MAIO DE 2020.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, Estado do Paraná, no uso da atribuição que lhe são conferidas por Lei, e conforme o disposto nos artigos 12º, 13º e Capítulo II, Seção I, artigo 31º da Lei Municipal nº. 2236/2008 de 10 de dezembro de 2008, que trata do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Ibiporã,

DECRETA:

Art.1º Ficam nomeados as senhoras abaixo relacionadas, conforme aprovação em Concurso Público aberto pelo Edital nº. 005/2016, e Editais de Convocação nº. 054, de 23 de abril de 2020, e nº. 055, de 29 de abril de 2020 e nº. 058, de 30 de abril de 2020, nos cargos abaixo especificados.

I- Para exercer o cargo de Provimento Efetivo de **Psicólogo**, com a carga horária de 40(quarenta) horas semanais, constante da Tabela de Vencimentos do Grupo Ocupacional Profissional Carreira de Serviço Profissional (SP III), Classe "A", Nível "1", com lotação junto a Secretaria Municipal de Saúde.

a) CAMILA BIANCONI ROSA.

II- Para exercer o cargo de Provimento Efetivo de **Técnico de Enfermagem**, com a carga horária de 40(quarenta) horas semanais, constante da Tabela de Vencimentos do Grupo Ocupacional Técnico Administrativo – Carreira de Serviço Técnico Administrativo (STA VIII), Classe "A", Nível "1", com lotação junto a Secretaria Municipal de Saúde.

a) FABIANE CRISTINA SEVERINO DOS SANTOS.

III- Para exercer o cargo de Provimento Efetivo de **Nutricionista**, com a carga horária de 40(quarenta) horas semanais, constante da Tabela de Vencimentos do Grupo Ocupacional Profissional Carreira de Serviço Profissional (SP III), Classe "A", Nível "1", com lotação junto a Secretaria Municipal de Educação.

a) MAYRA BOSSÁ DOS SANTOS.

Art.2º Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.

PAULO ROBERTO ZAPPAROLI
Secretário Municipal de Gestão de Pessoas
(Interino)

JOÃO TOLEDO COLONIEZI
Prefeito do Município

DECRETO Nº 196, DE 22 DE MAIO DE 2020.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 64, inciso X da Lei Orgânica do Município e, em atendimento ao Comunicado Interno nº. 194/2020 – PGM,

DECRETA:

Art.1º Fica revogado a partir de 21 de maio de 2020 o Decreto 060, de 19 de fevereiro de 2020, que nomeou o Senhor IRWIM PEREIRA DE LIMA, matrícula 3510.1, *interino e com ônus* para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Departamentos – código CC-01, com lotação na Procuradoria Geral do Município no Departamento de Processos.

Art.2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAULO ROBERTO ZAPPAROLI
Secretário Municipal de Gestão de Pessoas
(Interino)

JOÃO TOLEDO COLONIEZI
Prefeito do Município

DECRETO Nº. 197, DE 22 DE MAIO DE 2020.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 64, inciso X da Lei Orgânica do Município e, conforme o disposto nos artigos 9º e 10º da Lei Municipal No. 2.236/2008, de 10 de dezembro de 2008, que trata do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Ibiporã, em atendimento ao Comunicado Interno nº. 194/2020 – PGM,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado a partir de 22 de maio de 2020, o Senhor IRWIM PEREIRA DE LIMA, matrícula 3510, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Departamentos – código CC-01, com lotação na Procuradoria Geral do Município no Departamento de Processos.

Art. 2º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAULO ROBERTO ZAPPAROLI
Secretário Municipal de Gestão de Pessoas
(Interino)

JOÃO TOLEDO COLONIEZI
Prefeito do Município

PORTARIA Nº 339, DE 22 DE MAIO DE 2020.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, Estado do Paraná no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º DESTITUIR a partir de 21 de maio de 2020, a função de confiança designada e atribuída por meio da Portaria nº 181, de 14 de março de 2017, para a servidora SIMONI TAKAHASHI OLIVEIRA BRITO - matrícula nº 3343.1, para responder pela função de Diretor de Departamento no Departamento de Processos – Código ND – Símbolo FC-3 da Procuradoria Geral do Município.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAULO ROBERTO ZAPPAROLI
Secretário Municipal de Gestão de Pessoas
(Interino)

JOÃO TOLEDO COLONIEZI
Prefeito do Município

PORTARIA Nº 340, DE 22 DE MAIO DE 2020.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e conforme o disposto no artigo 9º § 2º da Lei Municipal No. 2.236/2008, de 10 de dezembro de 2008 que trata do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Ibiporã,

RESOLVE:

Art.1º AFASTAR a partir de 21 de maio de 2020 o servidor IRWIM PEREIRA DE LIMA, matrícula 3510.1, do seu cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar Administrativo, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Departamento, Código CC-01 no Departamento de Processos da Procuradoria Geral do Município, desta municipalidade.

Art.2º Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em Especial a **Portaria Nº. 130, de 19 de fevereiro de 2020.**

PAULO ROBERTO ZAPPAROLI
Secretário Municipal de Gestão de Pessoas
(Interino)

JOÃO TOLEDO COLONIEZI
Prefeito do Município

PORTARIA Nº. 341, DE 22 DE MAIO DE 2020.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, conforme Decreto nº 324/2001, artigo 2º inciso II datado em 07 de dezembro de 2001, e de acordo com o artigo 95, inciso XI, da Lei Municipal nº. 2236/2008, que trata do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Ibiporã, e em atendimento ao requerido pelo protocolo nº. 3775/2020 – 07/05/2020,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER ao servidor ANÍSIO ANTONIO FERREIRA, matrícula 2331.1, ocupante do cargo de Condutor de Veículos, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Públicos, Obras e Viação, 02 (dois) meses de Licença a título de Prêmio Assiduidade em descanso, referente ao 1º e 2º, mês do 4º Quinquênio período 08/03/2015 – 07/03/2020, a partir de 13 de maio de 2020, com término em 11 de julho de 2020.

Art. 2º Fica o servidor acima citado, a retornar às atividades laborais, a partir de 12 de julho de 2020, por motivo do término da Licença a título de Prêmio Assiduidade.

Art. 3º Este ato entrará em vigor na data de sua publicação.

SANDRA APARECIDA VIEIRA DA SILVA
Diretora do Departº de Gestão de Pessoas

PAULO ROBERTO ZAPPAROLI
Secretário Municipal de Gestão de Pessoas
(Interino)

PORTARIA Nº 342, DE 22 DE MAIO DE 2020.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, conforme Decreto nº 324/2001, artigo 2º inciso II datado em 07 de dezembro de 2001, e artigo 84, inciso IV da Lei Municipal nº 2236/2008 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Ibiporã, e suas alterações, e requerimento protocolado sob o nº. 1523/2020 17/02/2020,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a servidora FRANCISCA MARIA ROSS ORTIZ, matrícula 1620.1, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de provimento efetivo de Odontólogo, a autorização para ausentar-se do serviço por 03(três) dias nos dias 16, 17 e 18 de março de 2020, para frequentar curso compatível com a área de sua atuação profissional, realizado no Instituto HODOS de Treinamento e Aperfeiçoamento em Odontologia - Londrina/PR, referente ao "Curso Toxina Botulínica, Preenchimento Facial e Enzimática de Papada".

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

SANDRA APARECIDA VIEIRA DA SILVA
Diretora do Departº de Gestão de Pessoas

PAULO ROBERTO ZAPPAROLI
Secretário Municipal de Gestão de Pessoas
(Interino)



Samae

EXTRATO DE PRIMEIRO TERMO DE RECOMPOSIÇÃO DA ATA DE REGISTROS DE PREÇOS Nº 33/2019

(Ref: Pregão Presencial nº 32/2019)

Contratante: SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.

Contratado: MARGEM COMÉRCIO DE MATERIAIS HIDRAULICOS EIRELI EPP.

Objeto: Decréscimo de Valor do item 144, tendo em vista que os preços registrados estavam acima do mercado e portanto foram realinhados.

Processo: Pregão Presencial nº 32/2019 - Ata de Registros de Preços nº 33/2019.

Aditamento de Prazo: De 22 de Maio de 2020 a 30 de Maio de 2020.

Novo Valor: R\$ 73.595,76 (Setenta e três mil, quinhentos e noventa e cinco reais e setenta e seis centavos).

Data da Assinatura do Termo: 22 de Maio de 2020.

MARGEM COMERCIO DE MATERIAIS HIDRAULICOS EIRELI EPP									
Lote	Item	Produto	Marca	Modelo	Uni	Quat	Preço R\$	Preço total R\$	
1	144	Tubo esgoto liso PVC Rígido (PVC-U) ocre DN 150. TUBO ESGOTO LISO, para execução de sistemas enterrados de condução de esgoto não pressurizado, fabricado por processo de extrusão, a partir de composto constituído por resina de PVC mais aditivos (estabilizantes térmicos, cargas minerais, lubrificantes, pigmentos e outros auxiliares de processamento) e isento de plastificantes, PVC Rígido (PVC-U), o tubo será de parede lisa e maciça, pigmentado na cor ocre e tal pigmento deverá estar uniformemente disperso no composto de PVC, não serão admitidas variações de cor em um mesmo tubo ou dentro de um mesmo lote de tubos apresentado ao SAMAE e não será admitido o uso de materiais reciclados provenientes de fontes externas e vetado pelo SAMAE somente resíduos gerados pelo próprio fabricante e originados da fabricação do mesmo tipo de tubo e com a mesma formulação do composto utilizado para este tipo de tubulação poderão ser aproveitados, a classe de rigidez (CR) mínima exigida será de 2.500 Pa até tubos com DN 200 e 3.200 Pa a partir deste diâmetro nominal, os tubos serão fabricados em barras de comprimento igual a 6,0 metros e suas extremidades serão com bolsa e ponta para junta elástica do tipo integrada ou junta elástica do tipo removível integrada, fornecida com o respectivo anel e este fabricado a partir de borracha sintética EPDM, NBR ou produto equivalente e conforme com ANEXO A da norma da ABNT NBR 7362 (até a publicação da revisão da norma ABNT NBR 9051:1985), A fabricação, os ensaios para caracterização do composto e para verificação da qualidade do processo produtivo e do produto acabado deverão estar rigorosamente conformes com todas as exigências das normas da ABNT NBR 7362 Partes 1 e 2, da NBR 9051 e da norma da SABESP NTS 187 e respectivas referências normativas das mesmas, DN 150	TIGRE	TIGRE	M	1.704	43,19	73.595,76	

EDIVALDO DE PAULA

DIRETOR PRESIDENTE DO SAMAE

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE nº 03/2020

HOMOLOGAÇÃO

CONTRATANTE: SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.

CONTRATADA: INSTRUTHERM INSTRUMENTOS DE MEDIÇÃO LTDA – CNPJ – 53.775.862/0001-52.

OBJETO: Aquisição de Solução Eletrolítica Mod. Oxel -03 e Ponta de sensor e diafragma Mod. OXHD-04 usados no Medidor de Oxigênio Dissolvido Digital Portátil Modelo MO-900.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Diante da inviabilidade de competição e com fulcro no Art. 25, da Lei Federal nº. 8666/93.

PROCESSO: Processo Adm. nº 195/2020 / Inexigência nº 03/2020

VALOR UNITÁRIO: Conforme descrito na tabela abaixo.

VALOR TOTAL: R\$ 699,14 (Seiscentos e noventa e nove reais e quatorze centavos).

RECURSOS: Próprios

INSTRUTHERM INSTRUMENTOS DE MEDIÇÃO LTDA					
Item	Produto	Qtde	Unidade	Preço Unitário	Preço total
1	SOLUÇÃO ELETROLITICA MOD. OXEL - 03 USADO NO MEDIDOR DE OXIGENIO Solução Eletrolítica Mod. Oxel - 03 usado no Medidor de Oxigênio Dissolvido Digital Portátil Modelo MO - 900.	2,00	UNID	155,17	310,34
2	PONTA DO SENSOR E DIAFRAGMA MOD. OXHD-04 USADO NO MEDIDOR DE OXIGENIO Dissolvido Digital Portátil Modelo MO - 900	3,00	UNID	129,60	388,80
TOTAL					699,14

Ibiaporá, 25 de Maio de 2020.

Edivaldo de Paula

Diretor Presidente do SAMAE



EXTRATO DE ATA Nº 08/2020

(Ref: PREGÃO Nº 20/2020)

CONTRATANTE:	SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.
CONTRATADO:	JC VIDAL & CIA LDTA ME – CNPJ 26.286.628/0001 99.
OBJETO:	Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente para uso nas rotinas administrativas do SAMAE.
PROCESSO LICITATÓRIO:	Pregão Eletrônico nº 20/2020
VALOR UNITÁRIO:	Conforme descrito na tabela abaixo.
VALOR UNITÁRIO:	R\$ 5.104,81 (Cinco mil, cento e quatro reais e oitenta e um centavo).
RECURSOS:	Próprios.
PAGAMENTO:	Em até 20 (vinte) dias após a entrega do objeto.
PRAZO DE ENTREGA:	Em até 20 (vinte) dias contado a partir da emissão da Requisição de Empenho.
PRAZO DE VIGÊNCIA:	De 22 de Maio de 2020 a 22 de Maio de 2021.
DATA DA ASSINATURA:	De 22 de Maio de 2020.

JC VIDAL & CIA LDTA ME – CNPJ 26.286.628/0001 99							
Lote	Item	Produto	Marca	Uni	Quant	Preço R\$	Preço total R\$
1	1	PEN DRIVE 8 GB DE MEMÓRIA	MULTILASER	UN	15,00	26,45	396,75
2	1	BOBINA DE PAPEL PARA CALCULADORA EM 1 VIA; EM PAPEL ACETINADO; PESANDO ENTRE 60 A 65G/M2; MEDINDO 57MM X 30M(LXC); NA COR BRANCA.	REGISPEL	UN	40,00	1,89	75,60
4	1	CANETA MÁRCA TEXTO CORPO EM POLIPROPILENO OPACO; PONTA 3 A 5MM. CORES DIVERSAS.	MASTERPRINT	UN	80,00	0,87	69,60
10	1	ESTILETE COM CABO EM POLIPROPILENO, LÂMINA DE AÇO CARBONO DE 18 MM.	MASTERPRINT	UN	15,00	2,38	35,70
12	1	Fita para máquina de calcular nas cores preta e vermelha (13mmx5m) Para máquinas sharp, c.itoh, canon, conota, cassio, citizen, denon, victor, dismac, Olympia, remington, richo, sanyo, seiko; matéria prima de nylon; tipo compatível nova; com identificação do fornecedor na embalagem.	COLORPRINT	UN	8,00	5,99	47,92
17	1	Etiqueta auto-adesiva para impressora HP laserjet 1022, no tamanho A4 Uma etiqueta por folha, caixa com 100 folhas	COLACRIL	CX	6,00	29,39	176,34
45	1	Espiral de plástico pvc branco, com 7mm.	MARES	UN	50,00	0,26	13,00
46	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 9mm.	MARES	UN	50,00	0,35	17,50
47	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 12mm.	MARES	UN	50,00	0,55	27,50
48	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 14mm.	MARES	UN	50,00	0,69	34,50
49	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 17mm.	MARES	UN	50,00	0,57	28,50
51	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 25mm.	MARES	UN	50,00	0,99	49,50
52	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 29mm.	MARES	UN	50,00	1,01	50,50
67	1	Agenda permanente medindo 145x205 mm (comp x alt.) Agenda permanente, costurada, medindo (comp.145xalt.205) mm, capa pesando 837g/m2, revestida de siltouch (material macio), folha pesando papel off set 63g/m2, contendo 192fls., na cor preta, 1 dia por página.	TILIBRA	UN	5,00	23,20	116,00
69	1	Cartão de ponto mensal, com impressão frente e verso. Cartão de ponto mensal, em cartolina, na cor palha, pesando 240g/m2, com impressão frente e verso, medindo (86x180)mm.	SÃO DOMINGOS	UN	10,00	11,68	116,80
71	1	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR AZUL Papel sulfite de papelaria, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210x297) mm, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor azul, embalagem revestida em bopp, com certificacao ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote com 100 folhas.	REPORT	PCT	30,00	4,86	145,80
72	1	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR AMARELO Papel sulfite de papelaria, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210x297)mm, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor amarelo, embalagem revestida em bopp, com certificacao ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote com 100 folhas.	REPORT	PCT	30,00	4,92	147,60
73	1	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR VERDE Papel sulfite de papelaria, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210x297)mm, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor verde, embalagem revestida em bopp, com certificacao ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote com 100 folhas.	REPORT	PCT	30,00	4,89	146,70
74	1	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR ROSA Papel sulfite de papelaria, gramatura 75g/m2, formato A4, medindo (210x297) mm, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma tappi, corte rotativo, ph alcalino cor rosa, embalagem revestida em bopp, com certificacao ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote com 100 folhas.	REPORT	PCT	30,00	4,92	147,60
81	1	Mídia DVD-R para gravação de áudio, dados e vídeos, capacidade até 2h. Mídia DVD-R, para gravação de áudio e dados, óptica gravável, capacidade de 4,2 GB e 2 horas, velocidade de 72x, na cor prata	ELGIN	UN	100,00	1,36	136,00
88	1	Fonte ATX energia 350W	BLUE CASE	UN	10,00	132,20	1.322,00
89	1	Teclado USB Características mínimas: ABNT2 Preto; Layout padrão. Compatibilidade: Windows ME/2000/XP/Win 7/Win 10. Garantia: 12 meses.	NEWLINK	UN	10,00	30,35	303,50
90	1	MOCHILA EXECUTIVA COM COMPARTIMENTO PARA NOTEBOOK Mochila executiva com compartimento para notebook de até 15.6 polegadas. Feita em couro, com alça de costas com regulagem de altura e alça de mão. Abertura principal em zíper com puxador. Executiva com compartimento para notebook de até 15.6 polegadas. ESPECIFICAÇÕES: - Acabamento reforçado - Bolso frontal para papéis e objetos - Bolso com zíper, Organizador interno - Bolso central para notebook, Repartição para livros etc - Material couro Ecológico - Medidas aproximadas: 41x31x13cm	SÃO PAULO EXPRESS	UNID	10,00	149,99	1.499,90



TOTAL

5.104,81

EDIVALDO DE PAULA
DIRETOR PRESIDENTE DO SAMAE

EXTRATO DE ATA Nº 09/2020

(Ref: PREGÃO Nº 20/2020)

CONTRATANTE:	SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.
CONTRATADO:	MARLUCE BEZERRA DOS SANTOS LORENCONE ME – CNPJ 17.992.596/001-56.
OBJETO:	Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente para uso nas rotinas administrativas do SAMAE.
PROCESSO LICITATÓRIO:	Pregão Eletrônico nº 20/2020
VALOR UNITÁRIO:	Conforme descrito na tabela abaixo.
VALOR UNITÁRIO:	R\$ 1.789,88 (Um mil, setecentos e oitenta e nove reais e oitenta e oito centavos).
RECURSOS:	Próprios.
PAGAMENTO:	Em até 20 (vinte) dias após a entrega do objeto.
PRAZO DE ENTREGA:	Em até 20 (vinte) dias contado a partir da emissão da Requisição de Empenho.
PRAZO DE VIGÊNCIA:	De 22 de Maio de 2020 a 22 de Maio de 2021.
DATA DA ASSINATURA:	De 22 de Maio de 2020.

MARLUCE BEZERRA DOS SANTOS LORENCONE ME – CNPJ 17.992.596/001-56							
Lote	Item	Produto	Marca	Uni	Quant	Preço R\$	Preço total R\$
3	1	Grampo para grampeador, de arame de aço cobreado, medindo 26/6 Caixa 5.000 Unidades	BRW	CX	20,00	3,97	79,40
8	1	CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR AZUL COM ESPESSURA DE 1,0 MM CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR AZUL; CORPO EM POLIESTIRENO CRISTAL. FORMATO SEXTAVADO. PONTA EM LATÃO E ESFERA DE TUNGSTÊNIO. COM ESPESSURA DE 1,0 MM E TAMPA ANTIFRAXANTE. CAIXA 50 UNIDADES.	COMPACTOR	CX	12,00	26,99	323,88
18	1	Grampo fixa papel, trilha, medindo 80mm Em chapa de aço com tratamento anti-ferrugem, apresentado em caixa contendo 50 jogos	LYKE	CX	4,00	6,19	24,76
22	1	Clipe de aço galvanizado número 8/0, paralelo, cx c/ 500g.	XR	CX	3,00	5,79	17,37
24	1	Grampeador de mesa para grampo 26/6 Grampeador de mesa, estrutura metálica, base de borracha, medindo aproximadamente (20x4,5x8,5)cm (compr.x larg.frente x alt.frente), na cor metálica (estrutura) e preto (apunhadura e base), grampo 26/6, com capacidade mínima para grampear 26 folhas e alfinetar 15 folhas (papel 75g/m2) tamanho grande.	LYKE	UN	10,00	21,59	215,90
28	1	Cola bastão 10 gr. Cola bastão, para uso diversos, a base de eter de poliglucosido, atóxica, acondicionada em tubo bastão, pesando 10 gr, na cor branca, com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega, com selo do INMETRO na embalagem do produto.	RADEX	UN	30,00	0,79	23,70
29	1	Elástico de latex, nº 16, na cor bege, para dinheiro pacote com 100 grs.	RED BOR	PCT	30,00	2,04	61,20
31	1	Régua de uso escolar/escritório, poliestireno, 30cm, transparente.	WALEU	UN	20,00	0,70	14,00
41	1	Lapiseira com grafite medindo 0,7mm Lapiseira, em plástico rígido opaco, no formato sextavado, grafite medindo 0,7mm, tipo da ponta em metal. grafite acionado por borracha e metal.	BRW	UN	20,00	2,79	55,80
42	1	Lapiseira com grafite medindo 0,9mm Lapiseira em plástico rígido opaco, no formato sextavado, grafite medindo 0,9mm, tipo da ponta em metal. grafite acionado por borracha e metal.	BRW	UN	10,00	2,79	27,90
60	1	Caixa de arquivo morto, em papelão, revestido em kraft, 360x250x135mm. na cor parda pct. com 25 unidades.	POLIBRAS	PCT	10,00	42,89	428,90
63	1	Perfurador para papel com capacidade de 22 folhas de 75g/m2	LYKE	UN	5,00	14,99	74,95
64	1	Tesoura uso geral aço inox 21cm, grande, 8 1/2"	LYKE	UN	6,00	7,48	44,88
65	1	Livro protocolo, medindo 145x205mm, com 50 folhas Livro protocolo, medindo 145x205mm, capa pesando 1250g/m2, revestida com papel off-set plastificado, pesando 80g/m2, com 50fls, em papel off-set, pesando 56g/m2.	SD	UN	5,00	6,19	30,95
66	1	Livro ata de papelaria, medindo 220x320 mm, com 100 folhas numeradas Livro ata de papelaria, medindo 220x320 mm vertical, capa pesando 1250g/m2, revestida com papel kraft, pesando 80g/m2, na cor preta, com 100fls numeradas. papel off-set. pesando 56g/m2.	SD	UN	3,00	7,99	23,97
70	1	Pasta com aba e elástico em papel tipo kraft plastificada na cor azul. Tamanho: 235 x 325 mm.	FRAMA	UN	50,00	1,39	69,50
76	1	Colchete nº 14. Caixa com 72 unidades	XR	CX	5,00	12,61	63,05



78	1	Clipe de aço galvanizado número 6/0, paralelo, cx c/ 500g.	XR	CX	3,00	8,69	26,07	
84	1	Prancheta MDF Ofício / A4 Metal Clip. Medidas: 33 cm altura x 23 cm largura x 3 mm espessura	SOUZA	UN	10,00	4,99	49,90	
86	1	Colchete nº 15. Caixa com 72 unidades	XR	CX	5,00	12,86	64,30	
87	1	Pasta com aba e elástico em papel tipo kraft plastificada cor branca Tamanho: 235 x 325 mm.	FRAMA	UN	50,00	1,39	69,50	
TOTAL								1.789,88

EDIVALDO DE PAULA
DIRETOR PRESIDENTE DO SAMAE

EXTRATO DE ATA Nº 10/2020

(Ref: PREGÃO Nº 20/2020)

CONTRATANTE:	SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.
CONTRATADO:	CAMPOS E GAVA LTDA ME – CNPJ 75.652.305/001-87.
OBJETO:	Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente para uso nas rotinas administrativas do SAMAE.
PROCESSO LICITATÓRIO:	Pregão Eletrônico nº 20/2020
VALOR UNITÁRIO:	Conforme descrito na tabela abaixo.
VALOR UNITÁRIO:	R\$ 2.223,04 (Dois mil, duzentos e vinte e três reais e quatro centavos).
RECURSOS:	Próprios.
PAGAMENTO:	Em até 20 (vinte) dias após a entrega do objeto.
PRAZO DE ENTREGA:	Em até 20 (vinte) dias contado a partir da emissão da Requisição de Empenho.
PRAZO DE VIGÊNCIA:	De 22 de Maio de 2020 a 22 de Maio de 2021.
DATA DA ASSINATURA:	De 22 de Maio de 2020.

CAMPOS E GAVA LTDA ME – CNPJ 75.652.305/001-87

Lote	Item	Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Preço R\$	Preço total R\$
5	1	BORRACHA DE PAPELARIA NÚMERO 40 FEITA DE LÁTEX NATURAL. PARA LÁPIS E GRAFITE. NO FORMATO RETANGULAR E NA COR BRANCA.	LEONORA	UN	30,00	0,20	6,00
6	1	RECADOS AUTO-ADESIVO COM 80 FOLHAS. EM CORES DIVERSAS 38X50MM PACOTES COM 2 BLOCOS	COLACRIL	PCT	30,00	2,70	81,00
7	1	RECADOS AUTO-ADESIVO COM 100 FOLHAS, NA COR AMARELA 76x102 PACOTE COM 4 BLOCOS	LEONORA	PCT	15,00	3,50	52,50
9	1	EXTRATOR DE GRAMPOS EM AÇO CROMADO TIPO ESPATULA.	CARBRINK	UN	15,00	0,90	13,50
16	1	BORRACHA DE PAPELARIA 170MM FEITA EM LÁTEX NATURAL, PARA TINTA E GRAFITE, NO FORMATO LÁPIS, FORNECIDO APONTADO.	LEONORA	UN	10,00	1,00	10,00
19	1	Clipe de aço nr. 3/0, formato paralelo, niquelado, cx c/ 500g.	BACCHI	CX	5,00	5,95	29,75
20	1	Clipe de aço galvanizado nr. 4/0, formato paralelo, cx c/ 500g.	NEW	CX	5,00	5,95	29,75
21	1	Clipe de aço número 2, trançado, niquelado, cx c/ 50 unidades.	BACCHI	CX	2,00	4,50	9,00
23	1	Clipe de aço galvanizado número 10/0, paralelo, cx c/ 500 gramas.	NEW	CX	3,00	9,00	27,00
26	1	Cola líquida branca, frasco com 40 gr Para uso escolar. Cola isopor, tecido, papel, a base de água, lavável, atóxica, secagem rápida, com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega, com selo do INMETRO na embalagem do produto.	PIRA	UN	40,00	0,82	32,80
27	1	Calculadora eletrônica de mesa com 12 dígitos Fonte de alimentação: bateria Medidas aproximadas: 15 x 11 x 3 cm	MASTER MASTER	UN	6,00	14,00	84,00
37	1	Grafite com espessura/diâmetro de 0,5mm, graduação 2B, cor preta Cx. 12 unidades.	LEONORA	CX	3,00	4,00	12,00
38	1	Grafite com espessura/diâmetro de 0,7mm graduação 2B, cor preta Cx. 12 unidades.	LEONORA	CX	3,00	4,00	12,00
39	1	Grafite com espessura/diâmetro de 0,9mm, graduação HB, cor preta Cx. 12 unidades.	LEONORA	CX	3,00	4,00	12,00
40	1	Lapiseira com grafite medindo 0,5mm Lapiseira em plástico rígido opaco, no formato sextavado, grafite medindo 0,5mm, tipo da ponta em metal, grafite acionado por borracha e metal.	LEONORA	UN	20,00	2,56	51,20
43	1	Pincel atômico, na cor azul, ponta de feltro chanfrada, recarregável.	LEONORA	UN	12,00	1,67	20,04
50	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 20 mm.	MARES	UN	50,00	0,71	35,50
53	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 33mm.	MARES	UN	50,00	1,14	57,00
54	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 40mm.	MARES	UN	50,00	1,65	82,50



55	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 45mm.	MARES	UN	50,00	1,70	85,00	
56	1	Espiral de plástico pvc, branco, com 50mm.	MARES	UN	50,00	1,89	94,50	
57	1	Capa para encadernação no formato A4 (210 x 297) mm. Capa para encadernação, jogo em pvc rugoso, gramatura da capa 0,30 micras cristal, gramatura da contra-capas 0,30 micras preta, sem dorso (individuais), para fechamento com espiral, no formato A4 (210 x 297) mm.	ALAPLAST	PAR	300,00	0,68	204,00	
59	1	Pasta corrugada de polipropileno, com aba e elástico, 335x250 mm	REVAL	UN	200,00	3,00	600,00	
61	1	Pasta em "L" em polipropileno incolor, espessura 0,15 e formato A4 (220x320 mm).	ALAPLAST	UN	200,00	0,48	96,00	
68	1	Caderno brochura, com mínimo de 60 folhas (pauta chapada verde) Caderno brochura, grampeado, 1/4, capa em 4 cores, pesando 90 g/m2, com mínimo de 48 folhas (pauta chapada verde), pesando no mínimo 56 g/m2, deve atender a norma nbr 6045-versão 2000.	CREDEAL	UN	6,00	2,00	12,00	
79	1	Colchete nº 12. Caixa com 72 unidades	BACCHI	CX	4,00	5,00	20,00	
80	1	Pasta corrugada, de polipropileno, 335x250 mm, lombada de 04cm	REVAL	UN	40,00	2,80	112,00	
82	1	ORGANIZADOR DE MESA (TRIPLA) PARA DOCUMENTOS Material: poliestireno	ARQPLAST	UN	10,00	30,00	300,00	
85	1	Clipe de aço nr. 2/0, formato paralelo, niquelado, pacote c/ 500grs.	BACCHI	CX	6,00	7,00	42,00	
TOTAL								2.223,04

EDIVALDO DE PAULA
DIRETOR PRESIDENTE DO SAMAE

EXTRATO DE ATA Nº 11/2020

(Ref: PREGÃO Nº 20/2020)

CONTRATANTE:	SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.
CONTRATADO:	T. S. COUTINHO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA ME – CNPJ 04.595.944/0001-00.
OBJETO:	Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente para uso nas rotinas administrativas do SAMAE.
PROCESSO LICITATÓRIO:	Pregão Eletrônico nº 20/2020
VALOR UNITÁRIO:	Conforme descrito na tabela abaixo.
VALOR UNITÁRIO:	R\$ 10.080,00 (Dez mil e oitenta reais).
RECURSOS:	Próprios.
PAGAMENTO:	Em até 20 (vinte) dias após a entrega do objeto.
PRAZO DE ENTREGA:	Em até 20 (vinte) dias contado a partir da emissão da Requisição de Empenho.
PRAZO DE VIGÊNCIA:	De 22 de Maio de 2020 a 22 de Maio de 2021.
DATA DA ASSINATURA:	De 22 de Maio de 2020.

T. S. COUTINHO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA ME – CNPJ 04.595.944/0001-00							
Lote	Item	Produto	Marca	Uni	Quant	Preço R\$	Preço total R\$
11	1	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA FORMATO A4 NA COR BRANCA GRAMATURA 75G/M2; MEDINDO (210X297) MM; ALVURA MÍNIMA DE 90%, CONFORME NORMA ISO; OPACIDADE MÍNIMA DE 87%; UMIDADE ENTRE 3,5% (+/-1,0), CONFORME NORMA TAPPI; CORTE ROTATIVO. PH ALCALINO COR BRANCA; EMBALAGEM REVESTIDA EM BOPP; COM CERTIFICACAO AMBIENTAL FSC OU CERFLOR. CAIXA COM 10 RESMAS.	ECO PREMIUM A4 75G/ M2 EXTRA BRANCO MULTIUSO	CX	70,00	144,00	10.080,00
TOTAL							10.080,00

EDIVALDO DE PAULA
DIRETOR PRESIDENTE DO SAMAE



EXTRATO DE ATA Nº 12/2020

(Ref: PREGÃO Nº 20/2020)

CONTRATANTE:	SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.
CONTRATADO:	TALITHA A DA S GIROTTO – CNPJ 18.880.763/0001-30.
OBJETO:	Registro de Preços para eventual aquisição de material de expediente para uso nas rotinas administrativas do SAMAE.
PROCESSO LICITATÓRIO:	Pregão Eletrônico nº 20/2020
VALOR UNITÁRIO:	Conforme descrito na tabela abaixo.
VALOR UNITÁRIO:	R\$ 845,58 (Oitocentos e quarenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos).
RECURSOS:	Próprios.
PAGAMENTO:	Em até 20 (vinte) dias após a entrega do objeto.
PRAZO DE ENTREGA:	Em até 20 (vinte) dias contado a partir da emissão da Requisição de Empenho.
PRAZO DE VIGÊNCIA:	De 22 de Maio de 2020 a 22 de Maio de 2021.
DATA DA ASSINATURA:	De 22 de Maio de 2020.

TALITHA A DA S GIROTTO – CNPJ 18.880.763/0001-30							
Lote	Item	Produto	Marca	Uni	Quant	Preço R\$	Preço total R\$
13	1	CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR VERMELHA COM ESPESSURA DE 1,0 MM CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR VERMELHA; CORPO EM POLIESTIRENO CRISTAL. FORMATO SEXTAVADO. PONTA EM LATÃO E ESFERA DE TUNGSTÊNIO. COM ESPESSURA DE 1,0 MM E TAMPAS ANTIFIXIANTES. CAIXA 50 UNIDADES.	COMPACTOR	CX	2,00	22,94	45,88
14	1	CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR PRETA COM ESPESSURA DE 1,0 MM CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR PRETA; CORPO EM POLIESTIRENO CRISTAL. FORMATO SEXTAVADO. PONTA EM LATÃO E ESFERA DE TUNGSTÊNIO. COM ESPESSURA DE 1,0 MM E TAMPAS ANTIFIXIANTES. CAIXA 50 UNIDADES.	COMPACTOR	CX	2,00	23,30	46,60
15	1	Lápis número 2B, com corpo em madeira medindo no mínimo 170mm. Formato redondo, apontado, na cor verde envernizada, matéria da carga mina grafite, nome do fabricante gravado no lápis com identificação do fornecedor na embalagem.	BRW	UN	40,00	0,33	13,20
25	1	Lâmina para estilete em aço carbono, medindo 18mm, Cx. com 10 unidades.	BRW	CX	2,00	2,80	5,60
30	1	Fita adesiva transparente de papelaria, celulose, medindo 12mmx33m	DELFIX	RL	20,00	0,70	14,00
32	1	Corretivo líquido a base de água, atóxico, frasco c/18 ml. Para correção de qualquer tipo de escrita.	FRAMA	FR	15,00	1,10	16,50
33	1	Caneta corretiva líquida, ponta metálica, com 7 ml Gravado no corpo o nome do fabricante.	BRW	UN	10,00	2,90	29,00
34	1	Fita adesiva em polipropileno medindo 12mmx40m, transparente Fita adesiva de papelaria	DELFIX	RL	15,00	0,80	12,00
35	1	Fita adesiva transparente, polipropileno, medindo 50mmx50m Fita adesiva de papelaria	DELFIX	RL	80,00	2,50	200,00
36	1	Fita adesiva com dorso de papel crepado de 40g/m2 com 18 mm. x 50 m Fita adesiva com dorso de papel crepado de 40g/m2 na cor palha claro, tratado com soluções de borracha, seu adesivo é base de borracha e resinas, medindo 18 mm. x 50 m.	DELFIX	RL	40,00	2,30	92,00
44	1	CANETA PARA QUADRO BRANCO	LYKE	UN	12,00	1,40	16,80
58	1	Envelope de papelaria tipo ofício, medindo 114x229mm, pesando 75 g/m2 Envelope de papelaria, em offset, pesando 75 g/m2, tipo ofício, modelo com impressão rpc, medindo 114x229mm (larg x alt), na cor branca.	SCRITY	UN	200,00	0,07	14,00
62	1	Mídia CD-R para gravação de áudio e dados, capacidade 700 MB e 80 min. mídia CD-R, para gravação de áudio e dados, óptica gravável, capacidade de 700 MB e 80 minutos, velocidade de 48x, na cor prata.	ELGIN	UN	50,00	0,80	40,00
75	1	Mouse Óptico USB Preto Com resolução de 1.200 dpi e 3 botões	VINIK	UN	10,00	12,40	124,00
77	1	Caneta para retroprojetor (cores diversas)	BRW	UN	40,00	1,40	56,00
83	1	Fita adesiva com dorso de papel crepado de 40g/m2 com 25 mm x 50 m. Fita adesiva com dorso de papel crepado de 40g/m2 na cor palha claro, tratado com soluções de borracha, seu adesivo é base de borracha e resinas, medindo 25 mm. x 50 m.	DELFIX	RL	40,00	3,00	120,00
TOTAL							845,58

EDIVALDO DE PAULA
DIRETOR PRESIDENTE DO SAMAE



EXTRATO DE ATA Nº 13/2020

(Ref: PREGÃO Nº 26/2020)

CONTRATANTE:	SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.
CONTRATADO:	C & T MERCEARIA LTDA – CNPJ - 06.319.450/0001-28.
OBJETO:	Registro de Preços para eventual aquisição de Pães Francês utilizados na alimentação matutina funcional e Coffee Break para os eventos realizados no SAMAE.
PROCESSO LICITATÓRIO:	Pregão Eletrônico nº 26/2020
VALOR UNITÁRIO:	Conforme descrito na tabela abaixo.
VALOR UNITÁRIO:	R\$ 20.379,00 (Vinte mil, trezentos e setenta e nove reais).
RECURSOS:	Próprios.
PAGAMENTO:	Em até 20 (vinte) dias após a entrega do objeto.
PRAZO DE ENTREGA:	Lote 01 de segunda a sexta-feira até às 06:00 horas da manhã e o Lote 02 em até 01 (um) dia contado a partir da emissão da Requisição de Empenho.
PRAZO DE VIGÊNCIA:	De 25 de Maio de 2020 a 25 de Maio de 2021.
DATA DA ASSINATURA:	De 25 de Maio de 2020.

C & T MERCEARIA LTDA CNPJ - 06.319.450/0001-28							
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço R\$	Preço total R\$
1	1	Pão francês de 50 gr. Pão francês de 50 gr., fabricado na data de entrega, com matérias-primas de primeira qualidade, isento de matéria terrosa. Será rejeitado o pão queimado ou mal cozido. É permitida a fabricação de pão com farinha de trigo enriquecida com vitaminas e sais minerais. É vedado o emprego de material corante e emprego de farelo de qualquer espécie. Conforme resolução da CNNPA nº 12 de 1978.	IBIMASSA	KG	2.000,00	7,99	15.980,00
2	1	REFRIGERANTE (SABOR GUARANA) Composto água gaseificada, açúcar, extrato de guaraná, acidulante (ácido cítrico INS) isento de corantes artificiais, em embalagem de 2 litros no sabor de guaraná, livres de sujeiras e parasitas com a data de fabricação e vencimento.	MEGA REFRI	UN	40,00	5,80	232,00
2	2	REFRIGERANTE (SABOR COLA) Composto água gaseificada, açúcar, extrato de guaraná, acidulante (ácido cítrico INS) isento de corantes artificiais, em embalagem de 2 litros no sabor de cola, livres de sujeiras e parasitas com a data de fabricação e vencimento.	MEGA REFRI	UN	50,00	6,30	315,00
2	3	Mini estirra de carne No mínimo 25 gramas por unidade	IBIMASSA	CEN	10,00	38,45	384,50
2	4	Mini coxinha de frango No mínimo 25 gramas por unidade	IBIMASSA	CEN	15,00	29,90	448,50
2	5	Mini pastel de carne No mínimo 25 gramas por unidade	IBIMASSA	CEN	15,00	30,30	454,50
2	6	Mini quibe No mínimo 25 gramas por unidade	IBIMASSA	CEN	15,00	30,40	456,00
2	7	Mini risolis de presunto e queijo No mínimo 25 gramas por unidade	IBIMASSA	CEN	15,00	29,90	448,50
2	8	Bolo simples fatiado	IBIMASSA	KG	50,00	20,00	1.000,00
2	9	Sanduíche de pão francês (50g) com apresuntado e queijo. Sanduíche de pão francês (50g) com uma fatia apresuntado e uma fatia de queijo.	IBIMASSA	UN	150,00	1,90	285,00
2	10	Sanduíche de pão francês (30g) com apresuntado e queijo. Sanduíche de pão francês (30g) com uma fatia apresuntado e uma fatia de queijo.	IBIMASSA	UN	250,00	1,50	375,00
TOTAL							20.379,00

EDIVALDO DE PAULA
DIRETOR PRESIDENTE DO SAMAE

Secretaria Municipal do Trabalho

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ

Estado do Paraná

DECRETO Nº 200 DE 25 DE MAIO DE 2020

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei orgânica do Município de Ibiporã, artigo 64 e seus incisos, **RESOLVE**:

Art. 1º Ficam nomeados os membros titulares e suplentes abaixo relacionados para comporem o Conselho Municipal do Trabalho, com mandato de 24 de fevereiro de 2020 a 23 de fevereiro de 2022:

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:

Titular: João Paulo de Assis
Suplente: Lilian Mara Govea

Titular: Euller Alexandre Gualberto
Suplente: Agnes Romagnolo

Titular: Maria Romana Moretto Bianco
Suplente: Jocélia Maria Gâmbaro



REPRESENTANTES DOS EMPREGADORES:

Titular: Carlos Alberto Mozer

Suplente: Carolina de Cássia Sacca Colognesi

Titular: Neusa Maria Armelino

Suplente: Bruno Karel Kirstus D'ovidio

Titular: Marcelo Juliano Machado

Suplente: Leonice Aparecida da Silva Carreira

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES:

Titular: Paulo Silvério

Suplente: José Luiz Neto

Titular: Diego Barbosa da Fonseca

Suplente: Adenir da Silva

Titular: Osair Hilário Junior

Suplente: Mauro Bianco

Art. 2º Fica revogado o Decreto nº 144, de 06 de maio de 2019.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Maria Romana Moretto Bianco
Secretária Municipal do Trabalho, Emprego e Economia Solidária

João Toledo Coloniezi
Prefeito

O JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO DE IBIPORÃ é uma publicação
sob a responsabilidade da **PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPORÃ**
(CNPJ 76.244.961/0001-03)

Núcleo de Comunicação Social
Chefe do Núcleo : Marlon Dias Pereira
Jornalista: Caroline Vicentini
Diagramação: Danilo Augusto da Silva Pomin

Contato: (43) 3178 8440
e-mail: atosoficiais@ibipora.pr.gov.br
www.ibipora.pr.gov.br/atos-oficiais