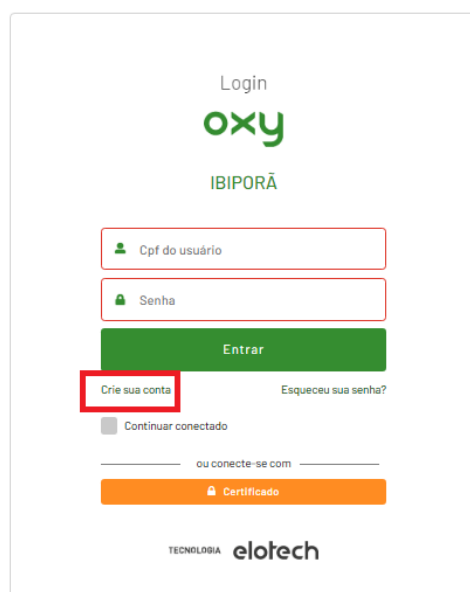


CADASTRO DE USUÁRIO

1 - Acesse o link: <https://ibipora.oxy.elotech.com.br/iss/home>

2 - Para realizar o cadastro de usuário, clique em “AJUSTES” em seguida em “LOGIN” em seguida em “CRIE SUA CONTA”.



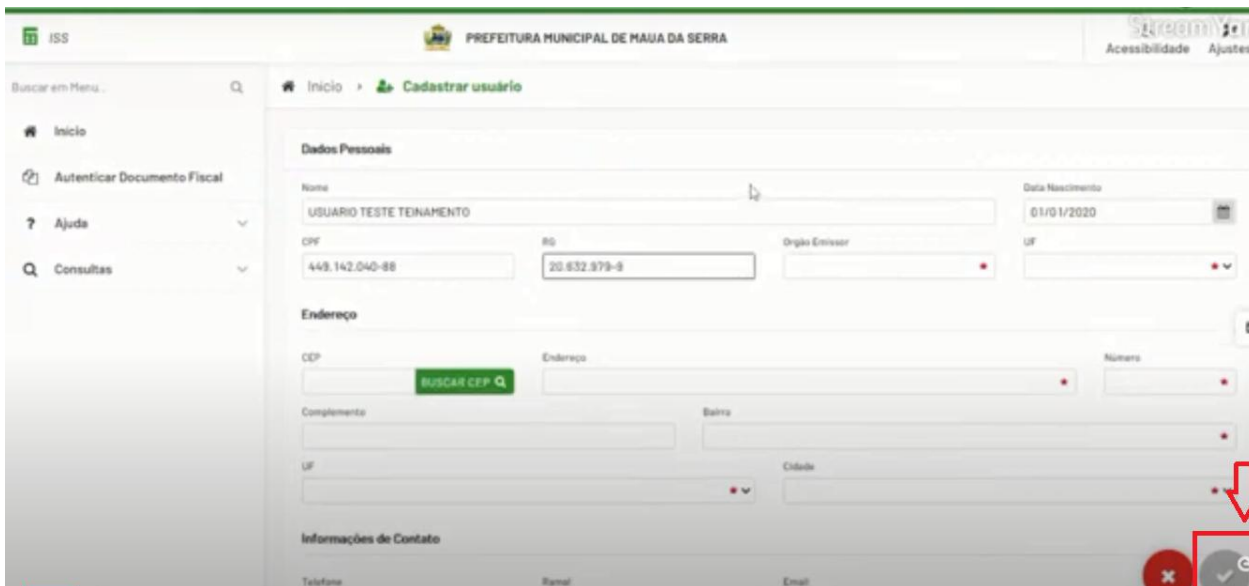
O acesso ao sistema será feito por meio do nº do CPF. O primeiro cadastro ao sistema deverá ser do sócio/administrador da empresa. Demais como, contadores, funcionários e etc, poderão ser inseridos como acesso secundário dentro do sistema, ou seja, todos aqueles que forem cadastrados e autorizados pela empresa.

3 - Digite o nº do CPF e clique em pesquisar para verificar se já existe um cadastro, em seguida preencha os dados solicitados.



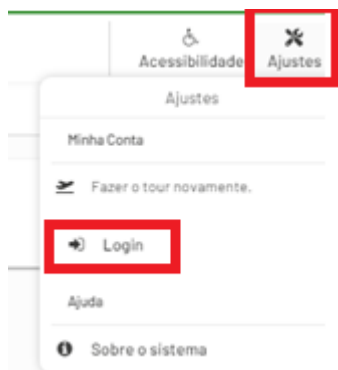
The screenshot shows a web interface for user registration. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Início > Cadastrar usuário'. Below this, there is a form with a text input field labeled 'CPF' and a button labeled 'PESQUISAR'. A red arrow points to the 'PESQUISAR' button.

4 - Uma nova tela será apresentada em que o usuário deverá preencher os dados solicitados, e após o preenchimento das informações o usuário deverá salvar os dados, clicando na opção demarcada em vermelho conforme seta indicativa no canto inferior direito da tela.



The screenshot shows a web interface for user registration. The page title is 'ISS' and the header is 'PREFEITURA MUNICIPAL DE MAUA DA SERRA'. The breadcrumb trail is 'Início > Cadastrar usuário'. The form is titled 'Dados Pessoais' and contains several input fields: 'Nome' (filled with 'USUARIO TESTE TEINAMENTO'), 'Data Nascimento' (filled with '01/01/2020'), 'CPF' (filled with '449.142.040-88'), 'RG' (filled with '20.632.979-8'), 'Orgão Emissor', 'UF', 'Endereço' (with sub-fields for 'CEP', 'Endereço', 'Número', 'Complemento', 'Bairro', 'UF', and 'Cidade'), and 'Informações de Contato' (with sub-fields for 'Telefone', 'Email', and 'Senha'). A green button labeled 'BUSCAR CPF' is next to the 'CEP' field. A red arrow points to a red 'X' button in the bottom right corner of the form.

5 - Para logar no sistema após o preenchimento dos dados, o usuário deverá clicar em “AJUSTES” em seguida em “LOGIN” digite o nº do CPF (sem pontos e traço) e digite a senha que foi cadastrada.



6 - Ao logar no sistema o usuário poderá atualizar o cadastro de usuário clicando em “AJUSTE” em seguida em usuário, conforme indicado em vermelho na imagem abaixo.



7 - O usuário deverá sempre manter as informações atualizadas, principalmente o endereço de e-mail que poderá ser atualizado a qualquer momento, e para salvar as alterações deve-se clicar no ícone indicado pela seta vermelha localizado no canto inferior direito da tela.

The image shows a web form for user registration. It is divided into three main sections: 'Endereço' (Address), 'Informações de Contato' (Contact Information), and 'Segurança' (Security). The 'Endereço' section includes fields for CEP (87010-090), Endereço (Rua Professor Giampetro Monacchi), Número (14), Complemento, Bairro (Jardim Novo Horizonte), UF (Paraná), and Cidade (Maringá). The 'Informações de Contato' section includes fields for Telefone, Ramal, Email (highlighted with a red box and containing 'cesar.massa@eiotech.com.br'), Celular, Fax, and Confirmo Email (cesar.massa@eiotech.com.br). The 'Segurança' section has a 'REDEFINIR SENHA' button. At the bottom right, there are two circular buttons: a red one with a white 'X' and a green one with a white checkmark and an '@' symbol. A red arrow points down to the green button.

Endereço		
CEP	Endereço	Número
87010-090	Rua Professor Giampetro Monacchi	14
Complemento	Bairro	
	Jardim Novo Horizonte	
UF	Cidade	
Paraná	Maringá	

Informações de Contato		
Telefone	Ramal	Email
		cesar.massa@eiotech.com.br
Celular	Fax	Confirmo Email
		cesar.massa@eiotech.com.br

Segurança

REDEFINIR SENHA

Atenção! O endereço de E-mail deve permanecer sempre atualizado, uma vez que é o meio de comunicação entre o sistema e o usuário.

Pronto seu cadastro de usuário foi realizado! Agora o usuário deverá fazer atualização cadastral da empresa.